

2024-2025 AKADEMİK YILI İÇİN
ERASMUS+ PERSONEL HAREKETLİLİĞİ (EĞİTİM ALMA VE DERS VERME)
BAŞVURUSU İLANI
PROJE No: 2024-1-TR01-KA131-HED-..... GTU projesi

2023-1-TR01-KA131-HED-000113066 GTU projesi ve 2023-1-TR01-KA131-HED-000114320 GTU-Konsorsiyum projesi

ÖNEMLİ UYARI!

“Türkiye ile Avrupa Komisyonu arasında 2024 Yılı Katkı Anlaşması henüz imzalanmamıştır. Bu nedenle, Erasmus+ personel hareketliliği kapsamında yapmış olduğunuz başvuru sonucunda hareketliliğe seçilmeniz kazanılmış bir hak niteliği taşımamaktadır. Hibe alıp almayacağınız veya hibenin tutarı Avrupa Komisyonu ile imzalanacak anlaşma ve akabinde üniversitemize tahsis edilecek hibe tahsis süreçleri sonuçlandığında kesinleşecek olup, söz konusu anlaşma süreçlerinde yaşanacak gecikmelerden veya aksaklıklardan kaynaklanabilecek maddi veya manevi kayıplardan üniversitemiz veya Türkiye Ulusal Ajansı sorumlu tutulamaz.”

BAŞVURU TAKVİMİ

GTÜ personeli 2024-2025 akademik yılında Erasmus+ personel hareketliliğinden faydalanmak üzere aşağıdaki takvim dâhilinde başvuru yapacaklardır.

11 Şubat 2024	İlanın yayımlanması
02 Mart – 16 Mart 2024	Başvuruların alınması Başlangıç: 02 Mart saat 09 ⁰⁰ Bitiş: 16 Mart saat 17 ⁰⁰ Başvuru adresi: TURNA PORTAL
20 - 21 Mart 2024	Erasmus İngilizce Sınavı'nın 20 Mart 2024 tarihinde yazılı ve 21 Mart 2024 tarihinde sözlü olmak üzere yüz yüze düzenlenmesi planlanmaktadır. Sınavla ilgili duyurular (sınav yeri, saati vb.) Yabancı Diller Bölümü web-sitesinden takip edilmelidir. NOT: Sınava sadece İDARİ PERSONEL katılabilir.
05 Nisan 2024	Değişim hakkı kazanan personelin ofisimiz web-sitesinde ilanı

Dil sınavı sonuçlarına itiraz için Yabancı Diller Bölümü'ne; genel seçim sonuçlarına itiraz için Uluslararası Değişim Programları Ofisi'ne sonuçlar açıklandıktan sonraki 5 gün içerisinde dilekçe ile başvurulmalıdır.

BAŞVURU ADRESİ

Erasmus+ personel hareketliliği başvuru işlemleri [TURNA PORTAL](#) adresinden gerçekleştirilecektir.

Başvuru Portalı, 02 Mart 2024 saat 09.⁰⁰ -16 Mart 2024 saat 17.⁰⁰ tarihleri arasında açık kalacak olup, belirtilen tarih ve saatten sonra sisteme başvuru, belge ya da bilgi girişi yapılamayacaktır.

Erasmus+ Personel Hareketliliği kapsamında iki tür faaliyet gerçekleştirilebilmektedir:

1- Ders Verme Hareketliliği:

Ders vermekle yükümlü olan bir personelin, program ülkelerinden birinde anlaşmalı bir yükseköğretim kurumunda öğrencilere ders vermesine ve ders vermeye ilişkin olarak karşı kurumla ortaklaşa akademik/eğitsel faaliyetler gerçekleştirmesine imkân sağlayan faaliyet alanıdır.

Program ülkelerinden birinde yerleşik bir işletmede veya ECHE (Erasmus Üniversite Beyannamesi) sahibi olmayan bir yükseköğretim kurumunda çalışan personelin GTÜ'de öğrencilere ders vermek üzere davet edilmesi de mümkündür. İşletmeden ders vermek üzere davet edilecek personelin yurtdışında bir işletmede, eğitim merkezinde, araştırma merkezinde, ya da işletme tanımına uyan diğer bir kuruluşta istihdam edilmekte olması gerekmektedir. Davet edilen kişinin hibesi GTÜ tarafından ödeneceğinden üniversitelerden bu kapsamda personel davet edilemez.

Ders vermek üzere yurtdışından davet edilen personel için **5 kişilik** kontenjan ayrılmıştır. Boşta kalan kontenjanlar yedek adaylar için kullanılacaktır.

2- Eğitim Alma Hareketliliği:

Akademik veya idari personelin program veya ortak ülkelerinden birinde eğitim almasına imkân sağlayan faaliyettir. Bu faaliyet kapsamında kişinin mevcut işi ile ilgili konularda sahip olduğu becerileri geliştirmek üzere işletme, eğitim merkezi, araştırma merkezi, üniversite ve benzeri kurumlarda çeşitli eğitimler (işbaşı eğitimleri, gözlem süreçleri gibi) alması mümkündür.

Faaliyet Dönemi

Personel, ders verme/eğitim alma faaliyeti **28.02.2025** tarihinde bitecek şekilde, başvuruda bulunur.

Faaliyet Süresi

Faaliyet süresi, her iki hareketlilik türünde de seyahat günleri hariç, ardışık 2 gün ila 2 ay arasında olabilir. Ancak Üniversitemize tahsis edilen hibenin kısıtlı ve talebin çok olmasından dolayı daha fazla sayıda kişiyi faydalandırmak üzere kişi başı **maksimum 7 gün (seyahat günleri hariç) hibe verilmektedir**. Ancak kişiler bu süre dışında hareketliliklerine hibesiz olarak devam edebilirler. Kişi daha fazla süre faaliyet gerçekleştirirse dahi ancak 7 gün için hibe ödemesi yapılacaktır.

Eğitim alma hareketliliğinde eğitimin tüm gün sürmesi beklenmektedir.

Ders verme faaliyeti ise haftalık (veya daha kısa bir kalış dönemi) en az 8 saatlik bir ders verme

faaliyetini kapsamalldır. Verilmesi gereken zorunlu ders saatinin, 1 haftadan fazla süren hareketliliklerde kalış süresine orantılı olarak artması gerekmektedir. (2 hafta = en az 16 saat / 3 hafta = en az 24 saat).

Bir işletmeden davet edilecek personel için asgari faaliyet süresi, seyahat günleri hariç 1 gündür. Bu kapsamdaki personel için asgari ders saati uygulaması bulunmamaktadır.

Personel Hareketliliğinde Özel Durumlar

Personel hareketliliği, ders verme faaliyeti eğitim alma faaliyetiyle birleştirilerek gerçekleştirilebilir. Bu kombinasyon, bütün olarak bir ders verme faaliyeti olarak değerlendirilir.

Ders verme ya da eğitim alma faaliyeti aynı ülkede birden fazla ev sahibi kurum/kuruluştta gerçekleştirilebilir. Bu durum asgari faaliyet süresinin uygulandığı tek bir ders verme ya da eğitim alma faaliyeti olarak değerlendirilir.

Ulusal Ajans hibe tahsis şartlarına bağılı olarak **programla ilişkili olmayan ülkelere** hareketlilikler için ayrılacak bütçe Personel Hareketliliği bütçesinin %20'sini aşamaz.

Asgari Seçim Şartları

Personel hareketliliği gerçekleştirmek isteyen personelin GTÜ'de tam/yarı zamanlı olarak istihdam edilmiş ve fiilen görev yapmakta olan personel olması gerekir. Personel için kadro şartı aranmaz, GTÜ ile arasında iş akdi olan personel faaliyetlerden faydalanabilir.

Kadrosu farklı bir kurumda olup da sözleşmeli olarak GTÜ'de çalışmakta olan personel, hareketliliğe, kadrosunun bulunduğu değil fiilen çalıştığı kurumda başvurur. Hizmet alımı yolu ile üniversitemizde istihdam edilen personel ile kurum arasında sözleşme olmadığından, bu kişiler personel hareketliliğinden faydalanamaz.

Ders Verme hareketliliği için ilgili **bölümün kurumlararası anlaşmasının** bulunması gerekir. Anlaşmalara [buraya tıklayarak](#) ulaşabilirsiniz.

Erasmus+ Personel Hareketliliğinden faydalanacak personelin YDS ve eşdeğeri bir yabancı dil sınavından(E-YDS/YÖKDİL/TOEFL IBT vb.) alması gerekli asgari dil puanları şöyledir:

- o Ders verme hareketliliği: **Asgari 80 puan**
- o Eğitim alma hareketliliği:
 - Öğretim Üyeleri/Elemanları; Dil Eğitimi için asgari 65 puan;**
 - Öğretim Üyeleri/Elemanları; Sertifikalı Mesleki Eğitim için asgari 80 puan;**
 - İdari personel için asgari 50 puan'dır.**

Başvuru Belgeleri

Erasmus+ Programına başvuruda bulunmak isteyen personelimizin aşağıda listelenen işlemleri ilan edilen tarihler içinde tamamlaması gerekmektedir:

1. Başvuru Formu

Başvurular [TURNA PORTAL](#) üzerinden gerçekleştirilecektir.

Beyan edilen bilgiler güncel, doğru ve eksiksiz olmalıdır.

GTÜ'de ders vermek üzere davet edilecek uzman personel için e-devlet girişi yapılamadığından dolayı başvuru, davet sahibi GTÜ personeli tarafından [Çevrimiçi Başvuru Formu](#) aracılığıyla yapılacaktır. Bu kapsama giren başvurular için [Misafir Personel Başvuru Formunun](#) onaylı kopyasının yüklenmesi yeterli olacaktır.

2. Amir Onay Formu

Hareketlilik faaliyeti için bölüm/birim amirinden onay alınmalıdır. Bunun için Amir Onay Formu doldurularak imzaları tamamlanmalı ve taranmış kopyası sistem üzerinden başvuruya eklenmelidir. Amir Onay Formuna [buraya tıklayarak](#) ulaşabilirsiniz.

3. Kabul Belgesi

Kabul belgesinde hareketliliğin konusu, kapsamı, başlangıç ve bitiş tarihleri belirtilmelidir. Ayrıca, kurumun antetli kağıdına yazılmalı, imzalı, kaşeli ve varsa mühürlü olmalı ve imzalayan yetkilinin unvanı mutlaka belirtilmelidir.

GTÜ'de ders vermek üzere davet edilecek uzman personel için geçerli değildir.

4. Yabancı Dil Yeterlilik Düzeyini Gösterir Belge

Personellerin üzerinden ilgili sınav sonuçlarını seçmeleri veya sistemde kayıtlı olmayan sınav belgelerini sistem üzerinden başvuruya yüklemeleri gerekmektedir.

Erasmus+ İngilizce Sınavına **sadece idari personel** katılabilir. Akademik personel katılamaz.

İdari personel başvuru esnasında sınav sonuç belgesi yükleyebilir ya da Erasmus+ yabancı dil sınavına girecekse başvuru esnasında sistemde bu seçeneği işaretlemelidir

Akademik personel için sınav sonuç belgesinin **yüklenmesi zorunludur.**

GTÜ'de ders vermek üzere davet edilecek uzman personel için geçerli değildir.

Değerlendirme ve Seçim Sonucu

Başvuru evraklarını eksiksiz olarak tamamlamış, yabancı dil yeterlilik düzeyini belgelemiş ya da yabancı dil sınavından başarılı olmuş her personel için 50 taban puan belirlenecek ve aşağıdaki değerlendirme ölçütleri de dikkate alınarak değerlendirme notu hesaplanacaktır.

Yerleştirmeler, bu değerlendirme notuna göre yapılacaktır. Yapılan puanlama sonucunda eşit puan alınmış olması halinde, dil puanı yüksek olan personel önceliklendirilecektir. Değerlendirme sonuçları [ofisimiz web-sitesinde](#) ilan edilecektir.

Değerlendirme Ölçütleri:

Aşağıda belirtilen kriterleri taşıyan personel ilgili kanıtlayıcı belge ve bilgiyi başvuru esnasında başvuru sistemine yüklemek zorundadır.

Kriterler	Katkısı
İdari personel olmak (eğitim alma faaliyetinde)	+10 puan
Engellilik (belgelenmesi kaydıyla) ¹	+10 puan
Gazi personel ile şehit ve gazi eş ve çocuğu personel olmak ² (belgelenmesi kaydıyla)	+10 puan
Vatandaşı olunan ülke için başvuru yapmak	-10 puan
Daha önce personel hareketliliğine dâhil olmayan bölüm veya birimden başvuru yapmak	+10 puan
Eğitim alma hareketliliğinde dil seviyesinin akademik personel için 95-100 arasında; idari personel için 80-100 arasında olması	+10 puan
Ders verme hareketliliğinde dil seviyesinin 90-100 arasında olması	+10 puan
Personel hareketliliği yapmış veya hak kazanmış olmak (Ocak 2023'den itibaren)	-10 puan (her bir hareketlilik için)
Öğrenci hareketliliğini kapsayan bir Erasmus+ anlaşması yapmış olmak (Ocak 2023 tarihi itibarıyla yapılmış olmalıdır. En fazla 1 anlaşma için olmak üzere +10 puan alınabilir.)	+10 puan
Sadece personel hareketliliğini kapsayan bir Erasmus+ anlaşması yapmış olmak (Ocak 2023 tarihi itibarıyla yapılmış olmalıdır. En fazla 1 anlaşma için olmak üzere +5 puan alınabilir.)	+5 puan
Erasmus Bölüm Koordinatörü veya Bölüm Erasmus Komisyonu üyesi olmak (belgelendirmek koşulu ile)	+10 puan
Eğitim Alma Faaliyetinde dijital becerilerin geliştirilmesine yönelik faaliyetler önceliklendirilir. ³	+10 puan
Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi Başkanlığı tarafından hazırlanan 2021-2025 Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi kapsamında Yapay Zekâ ile ilgili faaliyetler önceliklendirilir. ⁴	+10 puan

¹ 20 Şubat 2019 tarih ve 30692 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "[Erişkinler İçin Engellilik Değerlendirmesi Hakkında Yönetmelik](#)"te yer alan Engellilik Sağlık Kurulu raporu ile belgelenmiş en az %50 engel oranına sahip engelliler.

² Şehit ve gazi çocukları (Muharip gaziler ve bunların eş ve çocukları ile harp şehitlerinin eş ve çocuklarının yanı sıra 12.04.1991 tarihli ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu'nun 21. Maddesine göre "kamu görevlilerinden yurtiçinde ve yurtdışında görevlerini ifa ederlerken veya sıfatları kalkmış olsa bile bu görevlerini yapmalarından dolayı terör eylemlerine muhatap olarak yaralanan, engelli hale gelen, ölen veya öldürülenler" in çocukları Şehit ve Gazi çocukları ile 23 Temmuz 2016 tarih ve 667 sayılı KHK'nin 7. Maddesi uyarınca, 15 Temmuz 2016 tarihinde gerçekleştirilen darbe teşebbüsü ve terör eylemi ile bu eylemin devamı niteliğindeki eylemler sebebiyle hayatını kaybedenlerin eş ve çocukları veya malul olan siviller ile bu kişilerin eş ve çocukları. Bu öğrencilerin + 15 puandan faydalanabilmeleri için başvuruları sırasında, T.C. Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı tarafından düzenlenmiş **Şehit/Gazi Ailesi kartının bir suretini** başvuru platformlarına yüklemeleri gerekmektedir.

³ Aşağıdaki faaliyetlerden biri ya da birkaçını içeren Personel Eğitim Alma Faaliyetleri bu kapsamda sayılır: Avrupa Öğrenci Kartı Girişimi (ESCI) araçları, dijital eğitim araçları/yazılımları, programlama ve yükseköğretim kurumlarının yönetimine ilişkin bilişim yazılım ve sistemleri ile ilgili işbaşı eğitim/edim kurslarına katılım.

⁴ <https://cbddo.gov.tr/SharedFolderServer/Genel/File/TR-UlusalYZStratejisi2021-2025.pdf>

Erasmus+ Hibeleri

Personel hareketliliğinden faydalanacak personele verilecek hibe, katkı niteliğinde olup, yurtdışında geçirilen döneme ilişkin masrafların tamamını karşılamaya yönelik değildir. Ulusal Ajans tarafından her yıl belirlenen tarihlerde, miktarlarda ve usullerde Koordinatörlüğe tahsis edilen bütçeden hibe ödemesi yapılır.

Hibe, kesintiye (vergi, sosyal güvenlik ve/veya diğer sosyal giderler, idari yönetim veya kayıt ücreti) tabi tutulmaksızın Koordinatörlük aracılığı ile iki taksitte ödenir. Toplam hibenin %80'lik ilk kısmı hareketlilik başlamadan önce kabul belgesindeki planlanan tarihlere göre; kalan kısım hareketlilik sonlandığında katılım sertifikasındaki kesinleşen hareketlilik tarihlerine göre ödenir.

Hibe ödemesi Avro olarak yapılır. Toplam hibe miktarı günlük yevmiye ve Avrupa Komisyonu mesafe hesaplayıcısına ([EU distance calculator](#)) göre belirlenecek seyahat ücretinden oluşmaktadır. Herhangi bir faaliyet içermeyen ya da gerçekleştirilen faaliyetin türüne uygun faaliyet yapıldığı belgelenemeyen günler için hibe ödemesi yapılmaz.

Daha fazla kişinin programdan faydalanmasını sağlamak amacıyla hibe desteği verilecek azami gün sayısı (seyahat günleri hariç) 7 günle kısıtlanmıştır. Kişi daha fazla süre faaliyet gerçekleştirirse dahi ancak 7 gün için hibe ödemesi yapılacaktır.

Personel hareketliliğinden faydalanma hakkı kazandığı halde;

-Ulusal Ajans tarafından kuruma tahsis edilen hibe bütçesinin yeterli olmaması nedeniyle hibe alamayanlar, planladıkları hareketlilik faaliyetini hibesiz olarak gerçekleştirebilir;

- Hakkından vazgeçenler olması durumunda, yedek listesindeki en üst adaydan başlamak üzere liste sırasına göre hibe aktarımı yapılır.

Personel Hareketliliğinde Uygulanacak Bireysel Destek Hibe Miktarları:

Yeni Erasmus+ Programı KA131 projeleri kapsamında, personel hareketliliği kapsamında uygulanacak bireysel destek hibe miktarları tablosu aşağıda yer almaktadır:

Ülke Grupları	Misafir Olunacak Ülke	Günlük Hibe (Avro)**
1. Grup Ülkeler ve Programla İlişkili Olmayan 13. ve 14. Bölge Ülkeleri	Almanya, Avusturya, Belçika, Danimarka, Finlandiya, Fransa, İrlanda, İtalya, İzlanda, Lihtenştayn, Lüksemburg, Hollanda, İsveç, Norveç	171
2. Grup Ülkeler	Güney Kıbrıs Rum Yönetimi, İspanya, Malta, Portekiz, Yunanistan, Çekya, Estonya, Letonya, Slovakya, Slovenya	153
3. Grup Ülkeleri	Bulgaristan, Hırvatistan, Macaristan, Litvanya, Kuzey Makedonya, Polonya, Romanya, Sırbistan, Türkiye*	133
Diğer Ülkeler	1-12. Bölge Ülkeleri	190

* Yalnızca yurtdışındaki bir işletmeden ya da ECHE sahibi olmayan yükseköğretim kurumundan ders vermek üzere davet edilen personel için kullanılmaktadır.

** 14 günden daha uzun süren personel hareketliliği faaliyetlerinde; 15'inci ve sonrası günler için yukarıda verilen günlük hibe miktarının %70'i gündelik olarak esas alınmalıdır.

Herhangi bir faaliyet içermeyen ya da gerçekleştirilen faaliyetin türüne uygun faaliyet yapıldığı belgelenemeyen günler için hibe ödemesi yapılmaz.

Personel Hareketliliğinde Uygulanacak Seyahat Hibesi Miktarları:

Personel hareketliliği faaliyetinden faydalanan personele ödenecek seyahat desteği hibe miktarı "Mesafe Hesaplayıcı" kullanılarak hesaplanır. Mesafe hesaplayıcısına aşağıdaki bağlantıdan ulaşılabilir:

http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

Mesafe hesaplayıcısı aracılığı ile personelin yerleşik olduğu yerden, faaliyet yerine kadar olan

iki nokta arasının km değeri tespit edilir ve aşağıdaki tablo kullanılarak seyahat hibesi hesaplanır. Mesafe hesaplayıcıda çıkan kilometrenin aşağıdaki tablodaki hibe karşılığı gidiş-dönüş rakamı olup, söz konusu miktar ikiyle arpılmaz. Personelin aktarmalı olarak seyahat etmesi, yukarıda belirtilen mesafe hesaplaması ile varılan mesafeyi etkilemez.

Seyahat Mesafesi	Standart Seyahat Hibe Tutarı (Avro)	Yeřil Seyahat Hibe Tutarı (Avro)
10 – 99 km	28	56
100 – 499 km	211	285
500 – 1999 km	309	417
2000 – 2999 km	395	535
3000 – 3999 km	580	785
4000 – 7999 km	1188	1188
8000 km ve üzeri	1735	1735

Genel kural olarak 500 km'nin altındaki mesafelerde katılımcıların düşük emisyonlu ulaşım araçlarıyla seyahat etmeleri gerekmektedir.

Gerektięinde, seyahat günleri için en fazla iki gün ve yeşil seyahat kullanılması durumunda en fazla altı gün olmak üzere, faaliyet öncesi ve sonrası seyahat süresi için bireysel destek hibesi verilir.

Programla İlişkili Olmayan Ülkeler (1-14. Bölge Ülkeleri)

Programla ilişkili olmayan ülkelerin uluslararası hukuk ve AB dış politikası uyarınca katılım koşulları için 2023 Program Kılavuzunu inceleyiniz.

1. Bölge (Batı Balkanlar)	Arnavutluk, Bosna Hersek, Kosova, Karadağ.
2. Bölge (Doğu Ortaklık Ülkeleri)	Ermenistan, Azerbaycan, Belarus, Gürcistan, Moldova, Uluslararası hukuk tarafından tanınan Ukrayna toprakları.
3. Bölge (Güney Akdeniz Ülkeleri)	Cezayir, Mısır, İsrail, Ürdün, Lübnan, Libya, Fas, Filistin, Suriye, Tunus.
4. Bölge (Rusya Federasyonu)	Uluslararası hukuk tarafından tanınan Rusya toprakları.
5. Bölge (Asya)	Bangladeş, Butan, Kamboçya, Çin, Kore Demokratik Halk Cumhuriyeti, Hindistan, Endonezya, Laos, Malezya, Maldivler, Moğolistan, Myanmar, Nepal, Pakistan, Filipinler, Sri Lanka, Tayland ve Vietnam. Yüksek Gelirli Ülkeler: Brunei, Hong Kong, Japonya, Kore (Cumhuriyeti), Makao, Singapur, Tayvan.
6. Bölge (Merkez Asya)	Afganistan, Kazakistan, Kırgızistan, Tacikistan, Türkmenistan, Özbekistan.
7. Bölge (Orta Doğu)	İran, Irak, Yemen. Yüksek Gelirli Ülkeler: Bahreyn, Kuveyt, Umman, Katar, Suudi Arabistan, Birleşik Arap Emirlikleri.
8. Bölge (Pasifik)	Cook Adaları, Fiji, Kiribati, Marshall Adaları, Mikronezya, Nauru, Niue, Palau, Papua Yeni Gine, Samoa, Solomon Adaları, Timor-Leste, Tonga, Tuvalu, Vanuatu. Yüksek Gelirli Ülkeler: Avustralya, Yeni Zelanda.
9. Bölge (Sahra Altı Afrika)	Angola, Benin, Botsvana, Burkina Faso, Burundi, Kamerun, Cape Verde, Orta Afrika Cumhuriyeti, Çad, Komorlar, Kongo, Kongo - Demokratik Cumhuriyeti, Fildişi Sahili Cumhuriyeti, Cibuti, Ekvator Ginesi, Eritre, Eswatini, Etiyopya, Gabon, Gambiya, Gana, Gine, Gine-Bissau, Kenya, Lesoto, Liberya, Madagaskar, Malavi, Mali, Moritanya, Mauritius, Mozambik, Namibya, Nijer, Nijerya, Ruanda, Sao Tome ve Principe, Senegal, Seyşeller, Sierra Leone, Somali, Güney Afrika, Güney Sudan, Sudan, Tanzanya, Togo, Uganda, Zambiya, Zimbabwe.
10. Bölge (Latin Amerika)	Arjantin, Bolivya, Brezilya, Şili, Kolombiya, Kosta Rika, Ekvador, El Salvador, Guatemala, Honduras, Meksika, Nikaragua, Panama, Paraguay, Uruguay, Peru, Venezuela.
11. Bölge (Karayipler)	Antigua ve Barbuda, Bahamalar, Barbados, Belize, Küba, Dominika, Dominik Cumhuriyeti, Grenada, Guyana, Haiti, Jamaika, Saint Kitts ve Nevis, Saint Lucia, Saint Vincent ve Grenadinler, Surinam, Trinidad ve Tobago.
12. Bölge (ABD ve Kanada)	ABD, Kanada.
13. Bölge	Andorra, Monako, San Marino, Vatikan Şehir Devleti.
14. Bölge	Faroe Adaları, İsviçre, Birleşik Krallık.